



LE FORUM OUVERT

ANIMER UNE RÉUNION

GÉNÉRER DES IDÉES

CET OUTIL EST :

Facile : 
 Ludique : 
 Efficace : 
 Visuel : 

IL SERT À :

Traiter des problématiques complexes

Favoriser l'implication des personnes

Faire participer beaucoup de personnes / parties prenantes

Co-construire une vision ou un plan d'action

NOTRE AVIS :

« Le forum ouvert est une technique de participation et d'implication de tous basée sur l'engagement et l'énergie dans le traitement en commun d'un sujet. Il nécessite une préparation amont et des qualités d'animation pour les différents tempos de la démarche. »



VIDÉOS TECHNIQUES &

TEMPS DE LECTURE :

• Le Forum Ouvert (01:00 min)
 par Gatien Bataille
<https://youtu.be/7sKtDSK0iME>

• Animation d'un forum (02:03 min)
 par Good!
<https://youtu.be/e7o5IsCq-tU>

DESCRIPTION DE L'OUTIL :

Né il y a une vingtaine d'années aux Etats-Unis, **le Forum Ouvert** est un outil d'intelligence collective qui permet de faire travailler ensemble d'une dizaine à plusieurs centaines de personnes, autour d'une problématique commune. Cette méthodologie est basée sur l'auto-organisation, la créativité, la liberté d'expression et la liberté de choix (celle des thèmes abordés et celle de participer ou non aux ateliers thématiques).

Le succès de cette démarche réside dans une préparation amont bien cadrée et repose sur le respect d'une loi, étayée par quatre principes et illustrée par deux animaux totem.

La loi dite « des 2 pieds » est la suivante : si l'on n'est ni en train d'apprendre ni de contribuer à un atelier, on prend ses deux pieds et on change librement d'atelier.

Les 4 principes sont :

- 1/ « Ceux qui sont présents sont les bonnes personnes »
- 2/ « Quoi qu'il arrive, c'était la seule chose qui pouvait arriver »
- 3/ « Quand ça commence, ça commence »
- 4/ « Quand c'est fini, c'est fini »

Les 2 animaux totems représentent les comportements habituellement constatés pendant un forum. Il s'agit : de l'abeille (elle essaime, butine et fait circuler les idées d'atelier en atelier) et du papillon (il papillonne prend une pause, réfléchit seul ou attire d'autres papillons).

Après une séance plénière et d'organisation s'en suit des sous groupes, puis un partage des productions de nouveau en Forum ouvert.



COMMENT METTRE EN PRATIQUE L'OUTIL ?

1/ Préparez en amont les matériels, affichages, supports de travail, salles et déroulés.

2/ Lancez le Forum avec tous les participants positionnés en cercle. Posez la question de travail et les règles de fonctionnement de la journée.

3/ Déterminez les thèmes de travail souhaités par les participants : pour cela, formez des groupes de 5 à 8 personnes qui sont invités à proposer leurs sujets. Chacun peut porter un thème en affichant sa proposition et son nom sur une feuille qu'il présentera à l'oral devant tout le monde et en l'affichant ensuite sur le mur ou dite « la place des marchés ». Une fois les présentations terminées, chacun ira s'inscrire à l'atelier de son choix. Ainsi, l'ordre du jour émerge spontanément des participants.

4/ Répartissez les thèmes de travail par lieux et horaires et faites mener les réflexions en parallèle par les différents initiateurs d'atelier. Chacun va là où il veut, papillonne, essaime. Un rapporteur nommé, note les conclusions de travail.

5/ Faites se rejoindre les rapporteurs dans une « salle des nouvelles » afin qu'ils puissent finaliser leur rapport de discussion. Ils afficheront leurs résultats sur un mur appelé « le grand journal » ouvert à tous pour lecture et partage.

6/ On peut clôturer le Forum par une étape de priorisation/choix des idées puis l'amorçage de plan d'actions à partager ou former des groupes d'actions.



LES RÉSULTATS OBTENUS :

• Réflexions organisées et transformées en idées voire en actions.



JE PRÉPARE LA MISE EN ŒUVRE :

Nb de personnes nécessaire pour appliquer l'outil :

En grand groupe de 20 à 2000 personnes
Présence nécessaire d'animateurs-facilitateurs-rapporteurs



Durée d'utilisation de l'outil :

Prérequis essentiels : pilotage précis de la /les journées avec préparation des supports de travail et des tempos



1 à 2 jours

Matériel nécessaire : son cerveau et ...

• Supports de travail, Paperboard, post-it, clé USB, feutres, ordinateurs...



NOTRE ASTUCE :

Créez une ambiance de travail agréable pour que chacun puisse se sentir à l'aise et puisse gérer son énergie (café, thé, repas) lorsqu'il en a besoin.



VIDÉOS D'USAGE ET TEMPS DE LECTURE :

• Forum Ouvert organisé et détaillé (09:05 min)
par Colibri Toulouse
<https://bit.ly/2B1p6If>



EN SAVOIR PLUS :

Fiche pratique du Colibri-le mouvement :
<https://bit.ly/2Ri4wbX>



VOTRE RÉFÉRENT POUR CET OUTIL :

NEXA St-Denis V. STERN > 0262 60 21 21